ЩОРІЧНИЙ ЗВІТ КЕРІВНИКА
Семенівської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів

Закінчився черговий навчальний рік. Сьогодні ми зібралися, щоб підвести підсумки роботи колективу закладу освіти, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2019-20 навчального року.

Як директор закладу у своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася Статутом школи, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора закладу освіти, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника ЗЗСО.

1. Загальні відомості про навчальний заклад

Комунальний заклад Семенівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів Липоводолинської районної ради Сумської області розташований за адресою:
42510 Сумська обл.
Липоводолинський р-н
с. Семенівка
вул. Шкільна,2
* Статут зареєстрований
* Свідоцтво про державну реєстрацію
* Ідентифікаційний код

2. Матеріально-технічна база навчального закладу

Школу засновано у 1972 році (будівля складається з 2-х поверхів, проектна потужність - 320 учнів).

Заклад намагається створити умови для роботи і навчання,відремонтувати та довести до норм та вимог сьогодення навчальні кабінети, оснастити школу новим сучасним обладнанням.

Кожен рік виконується косметичний ремонт, є висновки державної санітарно – епідеміологічної служби про відповідність приміщень вимогам санітарних норм і правил, дозвіл пожежної частини, протоколи замірів опори ізоляції електромережі.

У приміщенні школи є такі кабінети:
- Української мови та літератури
- Світової літератури
- Кабінет фізики
- Кабінет хімії та біології
- Кабінет історії та географії

- Кабінет математики
- Кабінет інформатики
- Кабінет іноземної мови
- Кабінет трудового навчання
- Тренінговий кабінет
- 4 кабінети для учнів початкової школи

Забезпеченість закладу меблями 100%. Більшість кабінетів і класних кімнат відповідає типовим перелікам та вимогам навчальних програм.

В школі є їдальня, актова зала, бібліотека з читальним залом, спортивна зала, 2 спортивні майданчики, стадіон, тир, музей.

Протягом останніх 3 років (з 2018р. по 2020р.) навчально-матеріальна база школи значно покращилась.

Фінансово-господарська діяльність

Будівля закладу освіти прийнята в експлуатацію 48 років тому. Але, незважаючи на її вік і зношеність, адміністрація закладу освіти разом із колективом вчителів та батьків постійно працює над покращенням матеріально-технічної бази, підтриманням її в робочому стані.

Фінансування потреб закладу освіти проводиться централізованою бухгалтерією відділу освіти, молоді та спорту та за рахунок спонсорської допомоги агрофірми, сільської ради, батьків. Протягом навчального року систематично велася виплата заробітної плати працівникам закладу освіти. Було здійснено нарахування авансу. Бухгалтерія вчасно виплачувала за спожиті закладом енергоносії.

Працівниками централізованої бухгалтерії району планово проводиться інвентаризація майна. Зауважень щодо забезпечення його збереження та оприбуткування немає. Завжди вчасно готується звітна документація, матеріали списуються або оприбутковуються.

Адміністрацією закладу освіти приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Коридори, вестибюль поступово поповнюються новими стендами, та, на жаль, класними керівниками не належно проводиться робота з озеленення класних кімнат. Подвір'я закладу завжди прибране, доглянуте. На квітниках щороку висаджуються квіти, які протягом літа доглядають учні. Своєчасно обрізаються дерева, кущі. Огорожа та бордюри завжди побілені. Обслуговуючим персоналом та вчителями проводиться скошування трави на газонах, винесення і періодичне вивезення сміття з території закладу.

Залучення додаткових джерел фінансування навчального закладу та їх раціональне використання

Підготовка Семенівської ЗОШ І-ІІІ ступенів до нового навчального року здійснювалася у відповідності до Закону України «Про освіту» та інших нормативних документів.

Протягом року в закладі освіти проводилася підготовка до прийому учнів до 1 класу НУШ. Для проведення капітального ремонту класної кімнати, косметичного ремонту коридорів, забезпечення меблями, методичним обладнанням, мультимедійним комплексом були використані такі кошти:

- 21355 грн з освітньої субвенції;
- 4000 місцеві кошти;

3000 грн спонсорська допомога.

Відділом освіти, молоді та спорту для школи придбана шкільна документація (класні журнали, табелі).

Забезпеченість підручниками та навчальними посібниками учнів школи становить 90% .

Протягом літнього періоду на ремонтні роботи в ЗЗСО було залучено батьківські кошти та кошти СВК АФ Семенівська в рахунок угоди соціально-економічного розвитку.

Проведена підготовка спортивниого майданчика та стадіону до початку оздоровлення (пофарбовані спортивні споруди). Проведена штукатурка стін класних кімнат та побілка водоемульсією, облаштовані панелі в класних кімнатах, відремонтовані стіни в шкільній їдальні, поновлені вішалки в роздягальнях, пофарбована підлога, ніші, двері та парти.

5 учнів школи проживають за межею пішохідної доступності (це учні з Новосеменівки). До місця навчання та в зворотному напрямку вони підвозяться шкільним автобусом. Дизельним пальним десь на 95 % (80 літрів у місяць) забезпечує ВОМС (потреба десь 88 – 92 літри). Решта, а також підвіз учнів на змагання та футбол кошти сільської ради. В цьому році підвіз учнів на олімпіади здійснювався за рахунок батьківських коштів.

Систематично підтримується в належному стані автотранспорт.

Але поряд з цим є питання, які потребують вирішення. Це і заміна вікон у коридорах, дверей у спортзалі, майстерні та їдальні; придбання принтера, вогнегасників, спортивного приладдя, навчального обладнання для

кабінету хімії та біології, ламінатора, документкамери, медикаментів; капітального ремонту портебують стіни та дах спортзалу.

3. Кадрове забезпечення навчального закладу

Кадрова політика закладу освіти будується з урахуванням підвищених професійних вимог до вчителя, що обумовлюється інтенсивністю оновлення, модернізацією всіх компонентів освітнього процесу на всіх ступенях системи освіти і набуває значної актуальності у зв'язку з переходом закладів освіти до нового змісту, структури та терміну навчання (12–річної школи). Сучасний загальноосвітній навчальний заклад потребує вчителя – психолога, вчителя – технолога, вчителя – дослідника, який повинен вміти творчо розв'язувати професійні проблеми.

У навчальному закладі працює 13 педагогічних працівників, 9 працівників обслуговуючого персоналу (3 –кухня – 0.6 ставки; 3 – прибиральниці службових приміщень – 0,8 ставки; 1 водій шкільного автобуса – 1 ставка; 1 – сторож – 0,7 ставки; 1 – робочий з комплексного обслуговування споруд та будівель – 0,5 ставки), а також сезонний працівник – машиніст газової топкової та працівник за зовнішнім суміщенням - медична сестра на 0,25 ст.

Таким чином, серед задач кадрової політики закладу можна визначити наступні:

- активізацію та якісне перетворення інноваційної здатності педагогічного персоналу;
- дбайливе ставлення до старшого покоління вчителів, підтримку їхньої професійної активності;
- добір вчителів повинен здійснюватись відповідно до розроблених кваліфікаційних вимог;
- впровадження в навчальний процес нових принципів і методів навчання.

На початок 2020–2021 н.р. залучити до роботи планується 13 педпрацівників, що складає 98% від потреби. Відкритим залишається питання забезпечення закладу практичним психологом та соціальним педагогом.

Підвищенню рівня професійної компетентності вчителів сприяє атестація педагогічних кадрів. Атестація педпрацівників проводиться за Типовим положенням про атестацію, відповідно до Законів України «Про освіту.

Атестація здійснюється за планом. У 2019-2020 н.р. атестацію проходили 3 педагогічних працівники закладу на встановлення та підтвердження кваліфікаційної категорії. Під час проведення атестації не допускаються порушення Положення про атестацію.

Закономірним у ході атестації педагогічних працівників є підвищення їх кваліфікації, що простежується протягом п'яти років.

Значна увага приділяється комп'ютерній грамотності вчителів. Крім курсової перепідготовки, для вдосконалення та підвищення своєї майстерності всі вчителі закладу беруть участь у вебінарах, застосовують у своїй практиці нові технології (інтерактивний плакат, ментальна карта, уроки-квести).

Якість комп'ютерної освіти педагогічних працівників є постійною турботою керівництва закладу.

Пріоритетними напрямами системи підвищення професійної компетентності педагогічних працівників є:

- формування ключових компетентностей;
- моніторинг якості освітньої діяльності;
- самоосвітня діяльність педагога;
- залучення педагогічних кадрів до дослідницької роботи.

Однією з форм підвищення кваліфікації є курсова перепідготовка, яка відбувається планово з урахуванням побажань педагогічних працівників щодо змісту, форм та методів проходження курсів.

Поряд з курсовою перепідготовкою широко застосовуються можливості самоосвітньої діяльності. Кожен педагог займається самоосвітою згідно з індивідуальним планом підвищення кваліфікації, який включає у себе опрацювання після курсового завдання. У системі методичної роботи є заходи, що сприяють підвищенню кваліфікації: конференції, семінари, педагогічні ради.

Курсова перепідготовка поєднується з методичною роботою на різних рівнях та із самоосвітою. Новою формою курсової перепідготовки стало дистанційне навчання.

4. Медичне обслуговування учнів у навчальному закладі

Головним завданням сучасного навчального закладу є підтримка й поліпшення здоров’я дітей. Курс «Основи здоровя» сприяє активному використанню учнями основних методів і засобів формування здорового способу життя, збереження та зміцнення фізичної, соціальної й духовної складових здоров’я.

Медичне обслуговування здійснюється медсестрою. Медичний кабінет розташований на 1 поверсі школи, необхідними медикаментами забезпечений частково, підведена вода.

Для попередження та виявлення захворювань протягом навчального року проводиться медичне обстеження учнів вузькими спеціалістами.

На початок 2020-2021 н.р. медичний огляд пройшли всі 43 учні закладу -100%. Учні розподілені на фізкультурні групи згідно рекомендаціям

лікарів. Виділена диспансерна група учнів – 14 чол., з них 3 учні мають підготовчу групу, 1- дитина-інвалід.

Рекомендації на 2020-2021 н. р.:

Своєчасно доводити до відома батьків інформацію про стан здоров'я дитини, про необхідність проведення обстежень, щеплень, ФОГ.

Забезпечити 100% надання довідок 086-1/0 на 01.09.2020р.

Вчителям фізичного виховання більше уваги приділяти проведенню вправ по корекції постави, дихання.

Класним керівникам провести бесіди з батьками про необхідність дотримання правильного режиму харчування (гарячого), режиму дня, своєчасного проведення тесту і ФОГ для раннього виявлення туберкульозу.

5. Організація харчування учнів у навчальному закладі

З метою чіткої організації режиму дня, який відповідає віковим нормам учнів, збереження здоров'я й попередження харчових та інфекційних захворювань, у школі організовано гаряче харчування учнів 1-11-х класів. Робітники їдальні намагаються створити домашню затишну атмосферу під час своїх смачних обідів. Завдяки режимному калорійному харчуванню діти набирають нових сил та здоров'я. Всі учні 1-11 кл. охоплені гарячим харчуванням.

Суворо виконуються всі необхідні умови санітарного контролю за термінами й умовами зберігання та реалізації продуктів, дотримується питний режим.

Учні харчуються під час перерви після третього уроку. Учні перебувають у їдальні в супроводі вчителів.

Медична сестра ретельно слідкує за санітарним станом приміщень їдальні, різноманітністю страв, дотриманням циклічного меню, виконує усі вимоги санітарно – епідеміологічної служби. Меню вивішено на видному місці в обідній залі. Випадків порушень термінів реалізації продуктів не було. Усе обладнання харчоблоку знаходиться в робочому стані. Усі ємності й інвентар промарковані. Санітарний режим на харчоблоці не порушується. Контроль роботи харчоблоку – щоденний. Випадків виявлення кишкових інфекцій не було. Технологія приготування страв дотримується.

Гарячим харчуванням протягом навчального року було охоплено 100% учнів школи. Вартість харчування на 30.05.20 р. 10 грн.

Забезпечено безкоштовним харчуванням дитину учасника АТО Кажана Віталія.

Класні керівники систематично пояснюють батькам важливість гарячого харчування для збереження здоров'я дитини.

6. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності

У 2019-2020 навчальному році безпечне проведення навчально-виховного процесу здійснювалось згідно Положення про організацію роботи з охорони праці.

Учні та вчителі навчального закладу дотримуються вступного інструктажу з безпеки життєдіяльності з учнями та інструкцій з охорони праці для вчителів.

Адміністрацією закладу в період 2019-2020 навчального року були призначені комісії з контролю за безпечною експлуатацією приміщень та будівлі, а також роботи електричних пристроїв (робота електроприладів в їдальні, персональної та оргтехніки).

Згідно зі статтею 17 Закону України «Про охорону праці» та статтею 169 Кодексу Законів про Працю усі працівники закладу проходять попередній і періодичний медичний огляд.

З метою організації розробки комплексного плану в школі видаються накази адміністрації, якими призначається відповідальна особа з охорони праці, пожежної безпеки та електрогосподарства.

Будівля закладу освіти та приміщення закладу частково забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежними щитами та стендами, пожежними відрами, ящиками з піском тощо), пожежним знаряддям (пожежними ломами, баграми, сокирами). На жаль вогнегасники за браком коштів не перезаряджені, та не пройшли технічне обслуговування.

У коридорах закладу освіти розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії. Не менше ніж два рази на рік, проводяться тренувальні евакуації під час проведення Дня цивільного захисту.

Згідно санітарних, пожежних норм і правил, закладом отримані Паспорти готовності школи до нового навчального року, акт опору ізоляції та видані комісією акти прийому кабінетів хімії, фізики, біології, комп`ютерного класу, спортзалу, спортмайданчика.

Особлива увага у закладі приділяється заходам щодо запобігання нещасних випадків на виробництві.

У разі нещасного випадку у школі своєчасно проводиться його розслідування.

У 2020-2021 навчальному році плануються заходи:

- оформлення акта підготовки школи до нового навчального року;
- проведення інструктажів серед працівників та технічного персоналу;
- проведення інструктажів щодо організації роботи з недопущення поширення корона вірусного захворювання;

- провести обстеження стану енергогосподарства школи;
- оформити відповідні накази з охорони праці, техніки безпеки, пожежної безпеки, безпеки дорожнього руху;
- провести заняття серед педагогічного і технічного колективу навчального закладу на тему «Профілактика побутового травматизму»;
- провести інструктаж щодо заборони використання електроопалювальних приладів;
- регулярно проводити інструктажі з техніки безпеки та пожежної безпеки серед педагогічного й технічного персоналу.

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається в діяльності педколективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан цієї роботи знаходиться під постійним контролем адміністрації. Наказом по закладу призначається відповідальний за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі, створено службу з охорони праці, сплановані відповідні заходи.

На початку навчального року, напередодні канікул і святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно мають місце цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями.

У школі є необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Кожним вчителем-предметником проводились інструктажі перед виконанням завдання лабораторної або практичної роботи, згідно видів діяльності на уроках праці, фізкультури, про що робилися відповідні записи в класних журналах. Питання щодо запобігання дитячого травматизму розглядалися на педраді, нарадах при директорові, батьківських зборахВивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі проводиться належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання.

7. Навчально – виховна робота у навчальному закладі

Заклад загальної середньої освіти Семенівська загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів функціонує на підставі Закону України «Про освіту», Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Статуту школи.

Всі діти шкільного віку, які проживають у мікрорайоні школи охоплені навчанням.

Основний напрямок навчальної діяльності закладу в 2019-2020 н.р. - впровадження інноваційних технологій та розвивального навчання, а саме:

- продовження впровадження інтерактивних технологій,
- диференційованого та проблемного навчання;
- різноманітна проектна діяльність вчителів та учнів.

Робота педагогічного колективу була спрямована на особистісно-зорієнтоване навчання і виховання школярів.

У школі створена і діє система роботи профільного навчання в 10-11-х класах.

Починаючи з березня 2020 року здійснювалося дистанційне навчання учнів.

В 4, 9 класах ДПА було відмінено через корона вірус. Учні 11 класу складали ЗНО.

Для того, щоб системно підвищувати якість освіти, в закладі впроваджуються інформаційні технології. Вже створено Єдиний освітньо-інформаційний простір і наша школа працює в ньому, маємо свій власний сайт, де розміщена необхідна інформація для учасників навчально-виховного процесу.

Для того, щоб учням дійсно було цікаво, щоб вони не втратили інтерес до навчання, на кожному уроці наші вчителі намагаються створювати всі умови для розвитку здібностей, творчого мислення учнів, самовираження їх особистості в різних видах діяльності. З цією метою учням поряд із стандартними завданнями педагоги пропонують і такі, які вимагають мислення, творчих пошуків, оригінальності, винахідливості. Саме такі творчі, пізнавальні, інтелектуальні завдання допомагають нашим вчителям розвинути в учнів пізнавальні процеси – пам’ять, увагу, уяву, логічне мислення. Усі завдання творчого характеру розраховані на пошукову діяльність учнів, творче й уміле застосування набутих знань. Зміст завдань сприяє розвитку гнучкості й широти мислення, які необхідні для успішного розв’язання як навчальних так і життєвих задач. Усі творчі завдання допомагають вчителеві виявити індивідуальні особливості учнів, намітити перспективи подальшого розвитку творчого потенціалу кожної дитини, зробити навчання більш захоплюючим і цікавим.

Головна мета використання нетрадиційних форм роботи на уроках - це зацікавлення дітей навчальною працею й утримання цього інтересу. Тільки в

разі такого підходу формування освіченої, творчої особистості, становлення її фізичного та морального здоров'я, яке є одним зі стратегічних завдань реформування освіти в Україні, згідно з Національною доктриною розвитку освіти України в XXI столітті, є можливим.

Основна задача, яка стоїть сьогодні перед освітянами, заключається не стільки в передачі знань, скільки в тому, щоб навчити учнів здобувати ці знання самостійно. Щоб зацікавити, стимулювати учнів до самостійного отримання знань, протягом навчального року проводилась активна робота з організації участі школярів в різноманітних інтелектуальних Міжнародних та Всеукраїнських конкурсах. Учні стали активними учасниками таких із них, як: «Кенгуру», «Колосок», «Соняшник».

Однією з ефективних форм роботи в школі є проведення предметних тижнів, які готують вчителі-предметники разом з учнями. Предметні тижні організовуються та проводяться відповідними предметно-методичними комісіями, творчими групами педагогів. З метою самореалізації особистості вчителів та учнів в освітньому просторі школи; сприяння росту професіоналізму вчителів та створення ситуації успіху для учнів; підвищення мотивації навчальної діяльності та можливість продуктивної творчої роботи учасників навчально-виховного процесу, протягом 2018-2019 навчального року і були організовані та проведені предметні методичні тижні.

Завдання кожного предметного тижня - глибше пізнати той чи інший предмет, відкрити для школярів нові його грані.

Функції предметних тижнів:

- організаційна – тижні дозволяють внести цікаві заходи та інноваційні технології до навчально-виховного процесу, вдосконалити організаційні якості вчителів та розвивати організаційні здібності учнів;
- діагностична – можливість отримувати інформацію про динаміку професійного рівня вчителів та особистісний розвиток учнів;
- моделююча – під час планування тижнів розробляється принципово нові форми навчально-пізнавальної діяльності учнів;
- пропагандистська – зміст тижнів спрямований на інформування учнів про досягнення науки та техніки, виконання перспективних завдань програми розвитку школи.

Для забезпечення зайнятості учнів в позаурочний час у школі було організовано роботу гуртків

Але в навчальній роботі є і певні недоліки, а саме:

- недостатня робота ведеться по підготовці учнів до участі в відбіркових турах предметних олімпіад, як наслідок лише 3 учні є призерами районного туру олімпіад ;

- залучати учнів до участі в МАН, проводити науково-дослідницьку роботу;
- всім вчителям-предметникам активізувати роботу з дітьми, які мають високий рівень знань з метою розвитку їх інтелектуальних можливостей;
- поновити матеріально-технічну базу навчальних кабінетів.

8. Виховна робота

Виховна робота Семенівської ЗОШ І-ІІІ ступенів у 2019-2020 н.р. базувалася на таких пріоритетних напрямках: національно-патріотичний, громадянський, морально-правовий, екологічний, художньо-естетичний, здоровий спосіб життя та фізичне й трудове виховання.

Школа працювала над виховною проблемою: «Створення умов для вільного розвитку особистості школяра шляхом залучення його до різноманітних видів творчої діяльності».

Пріоритетними напрямками виховної роботи в школі є виховання особистості, формування здорового способу життя, екологічне виховання.

Національно-патріотичне виховання реалізується у різних видах діяльності школярів. Проводяться заходи до Дня захисника України, Дня пам'яті жертв Голодомору, Дня пам'яті й примирення, Дня Соборності України, Дня партизанської слави, визволення села, Дня вишиванки.

Звертається увага на виховання учнів засобами народознавства, народної педагогіки. У школі створено народознавчий куточок. Ця робота проводиться під керівництвом Курило В.В. Учні школи залучаються до проведення виховних заходів з традиційною українською обрядовістю: свято Миколая, «Зелені свята – вдячний гімн природі» «Ходить селом Коляда…» (колядування на виробничих підрозділах та організаціях села), «Щедрий вечір».

Система роботи з напрямку формування здорового способу життя включає в себе організацію шкільного режиму, пропаганду здорового способу життя та залучення дітей до різних форм спортивної діяльності: змагання з футболу, волейболу, настільного тенісу, туризму. Учні школи беруть участь у загальношкільних спортивних заходах: Олімпійський урок, змагання до Дня захисника Вітчизни, загальношкільний крос. Учні школи були залучені до роботи в гуртках «Рівний-рівному», «Туристичний», «Краєзнавство» Вихованці туристичного гуртка є призерами районних змагань та конкурсів. Класними керівниками проводяться виховні години по пропаганді здорового способу життя.

Художньо-естетичне виховання – одна з головних ланок виховного процесу школи. Учні беруть активну участь у проведенні традиційних виховних заходів, які є найбільш масовими, до проведення яких залучаться майже всі: «Вчителю доземно я вклонюся», новорічний ранок «Новорічна казка», Новорічний вечір. Вони є активними учасниками шкільних конкурсів: «Щедра радісна пора», конкурсу Новорічних газет, валентинок, «Український сувенір». В рамках роботи округу для учнів старших класів був

проведений вечір-зустріч з учнями Берестівської ЗОШ . Організовані цікаві та змістовні екскурсії в м. Суми.

Школярі брали участь у районних конкурсах, які проводилися відділом освіти та РБДЮ: конкурс хореографічних колективів «Магія танцю» (два І місця), районний фестиваль дитячої творчості «Чисті роси» - 2 і 3 місця; районні навчально-тренувальні з техніки туризму – 3 місце.

Приділяється велика увага екологічному вихованню, традиційними стали акції «Посади дерево».

Учні школи беруть участь у трудових десантах та акціях «Листя», «Шкільне подвір'я», доглядають за сквером Слави, надають допомогу людям похилого віку.

Самоврядування є методикою залучення учнів до спільної діяльності. Діяльність учнівського самоврядування направлено на згуртованість шкільного колективу, сприяють ефективному входженню в доросле життя. Працює рада старшокласників «Лідер», яку очолює Президент школи та комітети: підводять підсумки чергування та дотримання санітарного стану на загальношкільній лінійці, проводять бесіди з учнями, організовують позакласні заходи. 1 раз у квартал випускають загальношкільну інформаційну газету «Ми», подають дописи до районної газети.

Робота із соціальної адаптації учнів ведеться планово. Учні ознайомлені зі Статутом школи, правилами Внутрішкільного трудового розпорядку. Питання дотримання учнями правил знаходяться на постійному контролі у класних керівників, на рівні адміністрації школи та учнівського самоврядування. Взаємодія з учнями здійснюється на основі особистісно орієнтованого підходу, що сприяє глибокому вивченню індивідуальних особливостей і якостей дитини. Узагальнена інформація про учнів відображається у соціальному паспорті школи.

З метою організації превентивного виховання у школі діють шкільна рада з профілактики правопорушень, громадський наркологічний пост, які стежать за дотримання правил поведінки та правопорядку учнями в урочний та позаурочний час, проводять роботу по профілактиці наркоманії, алкоголю, тютюнопаління. Щоквартально проводяться акти звірки фактів скоєння правопорушень та виявлення дітей, які знаходяться на обліку у наркологічному кабінеті Липоводолинської ЦРЛ. Таких учнів не виявлено. Учні школи мають постійні та тимчасові доручення. Практикуються такі засоби впливу на учнів та їх батьків: відвідування вдома, контроль за відвідуванням учнями навчальних занять, рейди-перевірки, бесіди з батьками про відсутність учнів на заняттях. Класними керівниками та відповідальними за класи проводяться індивідуальні педагогічні консультації для батьків.

В коридорах школи розміщені стенди «Наркопост», санбюлетень «Школа проти СНІДу», «Знаємо права і виконуємо обов'язки», «Правила для учнів», працює скринька довіри, розміщений перелік організацій, в які можна

звернутися в результаті жорстокого поводження. Обладнано куточок «Безпека дорожнього руху». Проводяться загальношкільні та класні батьківські збори. Розглядаються питання, що спрямовані на профілактику негативних проявів серед учнівського середовища.

Здійснюється контроль за відвідуванням учнями навчальних занять. Ведеться журнал обліку відвідування закладу освіти, де вказується кількість відсутніх та причина відсутності. Наявні довідки від лікаря та пояснювальні записки від батьків у разі відсутності учнів на уроках. Проводиться профілактичний рейд «Урок», з метою виявлення дітей, які не приступили до навчальних занять.

Виховна робота закладу спланована. У плані роботи передбачено заходи з педагогічним та учнівським колективами, батьківською громадськістю. Класні керівники планують виховну роботу, враховуючи вікові особливості учнів та напрямки виховання.

У школі діє методичне об’єднання класних керівників, яке працює над проблемою «Формування життєвих компетенцій в процесі виховної роботи».

9. Управлінська діяльність

Управління закладом здійснюється згідно з річним планом роботи, планом внутришкільного контролю та календарних планів учителів-предметників і виховної роботи класних керівників. Така система планування, відпрацьована в школі й заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їхньої діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У школі в наявності всі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. Із підключенням до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, головного управління освіти, сайтами обласних інститутів післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість учителям і адміністрації оперативно й мобільно використовувати достовірну інформацію, вчасно знайомитися з новими документами і навіть їх проектами.

Контроль — це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні

явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі.

Адміністрація використовує різноманітні форми контролю за станом навчально-виховного процесу, передусім такі традиційні, як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів і програм, перевірка класних журналів, щоденників поведінки тощо. Під час проведення внутрішньо-шкільного контролю за рівнем викладання навчальних предметів заступник директора використовує діагностичні картки аналізу та вивчення стану викладання предметів із використанням комп'ютера. Аналіз результатів внутрішньошкільного контролю знаходить відображення в рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань і навчальних досягнень учнів, проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Ураховуючи сучасні реалії, стиль керівництва нашою школою є близьким до демократичного, оскільки більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримуються, повноваження делегуються. Директор школи в роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми спільно обговорюються, виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому реалізується.

Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а задля позитивного кінцевого результату. Завдяки такому стилю керівництва в школі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи, як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей шанобливе, вимогливість поєднується зі справедливістю, спілкування ввічливе, рідко з нотками наказування. Учителям надається більше самостійності, що відповідає їх кваліфікації і характеру роботи, створюються необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих директор бачить насамперед особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей.